

Приложение № 4 к приказу № 8
от 09.01.2024г.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СШ №10 г. Сочи
_____ Бурьян К.В.
« ____ » _____ 2024 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
спортивная школа №10 города Сочи**

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа №10 города Сочи - (далее – МБУ ДО СШ №10) на 2024 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО СШ №10, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО СШ №10;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации спортивной школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации спортивной школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

3. Ожидаемые результаты от реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации спортивной школы.

Контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ №10 осуществляется директором.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных актов МБУ ДО СШ №10			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	постоянно	администрация МБУ ДО СШ №10
1.1.2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ №10, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	январь 2024 год	администрация МБУ ДО СШ №10
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	в течении года	администрация МБУ ДО СШ №10
1.2.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	постоянно	директор
1.2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	в течении года, постоянно	администрация МБУ ДО СШ №10

	при директоре, педагогическом и методическом Советах.		
1.2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	директор
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Совершенствование организации деятельности в части размещения заказов МБУ ДО СШ №10			
2.1.1	Разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	в течении года	администрация МБУ ДО СШ №10
2.1.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	контрактный управляющий
2.1.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	постоянно	контрактный управляющий
2.1.4	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	директор
2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.2.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в спортивной школе при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	постоянно	заместитель директора по ХЧ, главный бухгалтер
2.2.2	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в МБУ ДО СШ №10	постоянно	заместитель директора по ХЧ, главный бухгалтер
2.2.3	Организация контроля, за использованием средств бюджета, имущества, финансово хозяйственной деятельностью МБУ ДО СШ №10, в том числе:	постоянно	директор, главный бухгалтер

	<ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 		
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
2.3.1	Использование прямых телефонных линий с руководством МБУ ДО СШ №10 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБУ ДО СШ №10	постоянно	директор
2.3.2	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • самообследование деятельности МБУ ДО СШ №10; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов. 	постоянно	администрация
2.3.3	Контроль за осуществлением приема учащихся. Информирование граждан об их правах на получение образования	декабрь 2024, в течении года	директор, ответственный секретарь приемной комиссии
2.3.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБУ ДО СШ №10.	постоянно	администрация
2.3.5	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и приёма, и увольнения сотрудников	постоянно	директор, ответственный по кадрам
2.3.6	Оформление информационного стенда в МБУ ДО СШ №10 с информацией о предоставляемых услугах	постоянно	администрация
2.4. Совершенствование деятельности администрации МБУ ДО СШ №10			
2.4.1	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	постоянно	директор
2.4.2	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию	по мере необходимости	заместитель директора по УСР, тренеры-преподаватели

	обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений		
2.4.3	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации спортивной школы с вопросами формирования положительного имиджа МБУ ДО СШ №10 и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками спортивной школы	постоянно	администрация
2.4.4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МБУ ДО СШ №10	постоянно	директор, ответственный по кадрам
2.4.5	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности, в том числе, журналов учебных занятий, документов индивидуального отбора учащихся	в течении года	администрация
2.4.6	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБУ ДО СШ №10	ежеквартально	директор
2.5. Антикоррупционное образование			
2.5.1	Организация антикоррупционного образования в МБУ ДО СШ №10: - проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции; - осуществление тренерами-преподавателями формирование у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся	в течение года	администрация тренеры-преподаватели
2.5.2	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	по согласованию	тренеры-преподаватели
2.5.3	Проведение анкетирования, в т.ч. и анонимного, работников, родителей	в течение года	администрация

	и обучающихся техникума по вопросам противодействия коррупции		
2.5.4	Изучение материалов СМИ	постоянно	администрация, сотрудники МБУ ДО СШ №10
2.6. Работа с родителями			
2.6.1	Размещение на официальном сайте техникума нормативно-правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	ответственный за информацию
2.6.2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов на родительских собраниях	в течение года	заместитель директора по УСР
2.6.3	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	август-сентябрь 2024	директор
2.6.4	Проведение родительских собраний для информирования и оказания практической помощи родителям обучающихся в спортивной школе работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	в течение года	администрация
3. Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям			
3.1.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества в организации	в течение года	администрация
3.2.	Обеспечение работы на официальном сайте организации подразделения, посвященного вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 07 октября 2013 года № 530н	в течение года	ответственный за ведение сайта
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности организации			
4.1.	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан и организаций на наличие сведений о фактах коррупции в организации, проверка фактов, указанных в обращении	в течение года	администрация
4.2.	Обеспечение гражданам доступности информации о деятельности организации.	в течение года	администрация